



*Ministero dell'Istruzione
e del Merito*

ISTITUTO COMPRENSIVO "Rita Levi - Montalcini"

Scuola dell'Infanzia, Primaria, Secondaria di 1° grado.

Codice Fiscale: **93015970580** ~ Codice Meccanografico: **RMIC8B300L**

Via V. Alfieri s.n.c. - 00039 ZAGAROLO (RM) - Tel +39 06 95430821

mic8b300l@istruzione.it - mic8b300l@pec.istruzione.it - www.icritalevi-montalcini.edu.it



Al personale dell'IC Rita Levi-Montalcini
Al personale di altre Istituzioni Scolastiche
All'Albo on-line
Al Sito

OGGETTO: Avviso interno/esterno per il conferimento di un incarico individuale avente ad oggetto "Responsabile Tecnico Specialistico a supporto del RUP" in riferimento al PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamiento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 3.1. "Nuove competenze e nuovi linguaggi" Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 12 aprile 2023, n. 65 - Interventi di orientamento e formazione per il potenziamento delle competenze STEM, digitali, di innovazione e linguistiche per studentesse e studenti e delle competenze multilinguistiche dei docenti.

Codice M4C1I3.1-2023-11143-P-39511

Titolo InnovaMenti

CUP C44D23002700006

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTO Il Decreto Legge n. 59 del 06 Maggio 2021, convertito, con modificazioni, dalla legge n.101 del 1° Luglio 2021 recante "Misure urgenti relative al Fondo complementare al Piano di ripresa e resilienza e altre misure urgenti per gli investimenti";

VISTO il Decreto Legge 6 Novembre 2021, n.152, convertito con modificazioni, dalla legge 29 Dicembre 2021, n.233 recante "Disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano Nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per la prevenzione delle infiltrazioni mafiose" e, in particolare, l'articolo 24, relativo alla progettazione di scuole innovative;

VISTO il Piano Nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) approvato con decisione del Consiglio ECOFIN del 13 Luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21 del 14 Luglio 2021;

VISTA nello specifico la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – linea di investimento

M4C1I3.1 - Nuove competenze e nuovi linguaggi - finanziato dall'Unione Europea – Next Generation EU;

VISTO il Decreto del Ministro dell'Istruzione e del Merito 12 aprile 2023 n. 65;

CONSIDERATO l'Allegato 1 - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi" nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del PNRR; con il quale è stato assegnato a questo Istituto un finanziamento di € 59.839,45 per la realizzazione degli Interventi

VISTA la Nota del Ministero dell'Istruzione e del Merito prot. n. 132935 del 15 novembre 2023 avente ad oggetto: "Istruzioni operative" nell'ambito del PNRR – Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza - Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamiento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi

RICHIAMATA la delibera del Consiglio d'Istituto n. 6 del 14/12/2023 con la quale è stato approvato l'aggiornamento del P.T.O.F. per gli anni scolastici 2022-2025;

RICHIAMATA la delibera del Consiglio di Istituto n. 9 del 21/02/2024 di approvazione del programma annuale dell'esercizio finanziario 2024;

RICHIAMATA la delibera n. 3 del 19/02/2024 del Collegio dei docenti di adozione del progetto;

RICHIAMATA la delibera n. 10 del 21/02/2024 del Consiglio di Istituto di adozione del progetto;

RICHIAMATO il proprio decreto di assunzione a bilancio Prot. 1543/U del 04/03/2024;

VISTI il progetto e l'Accordo di concessione sottoscritti digitalmente dal Dirigente scolastico e dal Coordinatore dell'Unità di Missione del PNRR competenze STEM e multi linguistiche;



*Ministero dell'Istruzione
e del Merito*

ISTITUTO COMPRENSIVO "Rita Levi - Montalcini"

Scuola dell'Infanzia, Primaria, Secondaria di 1° grado.

Codice Fiscale: **93015970580** ~ Codice Meccanografico: **RMIC8B300L**

Via V. Alfieri s.n.c. - 00039 ZAGAROLO (RM) - Tel +39 06 95430821

mic8b300l@istruzione.it - mic8b300l@pec.istruzione.it - www.icritalevi-montalcini.edu.it



PRESO ATTO della nota prot. 21092 del 20/02/2023 Chiarimenti E F.A.Q.

PRESO ATTO in particolare della FAQ n° 09 che delinea il ruolo delle figure retribuibili nella voce dei costi Indiretti

CONSIDERATA la necessità, nell'ambito del Progetto "InnovaMenti" - CUP C44D23002700006 di avvalersi della collaborazione di n. 1 esperto per "Supporto Tecnico Specialistico a supporto del RUP" in possesso di idonei requisiti per l'affidamento dell'incarico;

CONSIDERATO che possono essere affidate all'esterno prestazioni e attività che non possono essere assegnate al personale dipendente dell'Istituzione scolastica per carenza di specifiche competenze professionali, ovvero che non possono essere espletate dal personale dipendente dell'Istituzione scolastica per indisponibilità o coincidenza di altri impegni di lavoro, ovvero in tutti gli altri casi in cui il ricorso a figure esterne si renda necessario per ragioni contingenti; RITENUTO che l'Istituzione scolastica provvederà ad individuare la figura richiesta attraverso le seguenti procedure: ricognizione del personale interno all'Istituzione e/o di personale interno ad altra Istituzione (c.d. collaborazioni plurime);

ove non sia possibile reclutare personale di cui al punto che precede, conferimento dell'incarico con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del decreto legislativo n. 165/2001, al personale di altra Pubblica Amministrazione e/o a personale esterno

CONSIDERATO nel caso in cui, all'esito della procedura, si individui un soggetto idoneo a soddisfare il fabbisogno dell'Istituzione Scolastica, si procederà alla stipula con il suddetto soggetto:

in caso di ricognizione del personale interno all'Istituzione e/o di affidamento ad una risorsa di altra Istituzione (c.d. collaborazioni plurime) di una Lettera di Incarico;

in caso di affidamento di un contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del decreto legislativo n. 165/2001 al personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione oppure al personale esterno, di un Contratto di Lavoro Autonomo;

TENUTO CONTO di dover avviare una procedura selettiva volta al conferimento dell'incarico di Supporto al RUP nell'ambito della linea di investimento Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 3.1. "Nuove competenze e nuovi linguaggi" ;

CONSIDERATO che il soggetto che verrà individuato sarà incaricato dello svolgimento delle attività oggetto del presente Decreto che risultano essere strettamente connesse ed essenziali alla realizzazione del progetto finanziato e funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone e degli obiettivi finanziari stabiliti nel PNRR; CONSIDERATA la necessità di adottare un sistema di contabilità separata (o una codificazione contabile adeguata) e informatizzata per tutte le transazioni relative al progetto per assicurare la tracciabilità dell'utilizzo delle risorse del PNRR;

RITENUTO che per la presente procedura selettiva è individuato, quale responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 5 della legge n. 241 del 1990, la Dott.ssa Ornella Fiorillo, in qualità di Dirigente scolastica che risulta pienamente idonea a ricoprire tale incarico e che soddisfa i requisiti richiesti dalla medesima legge n. 241/1990;

VISTO l'art. 6 bis della citata legge n. 241/1990, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

CONSIDERATO che la Dott.ssa Ornella Fiorillo ha sottoscritto la dichiarazione di inesistenza di cause di conflitto di interessi ed obblighi di astensione;

VISTO l'art. 35, comma 3, lett. a), del citato decreto legislativo n. 165/2001;

VISTO altresì l'art. 19, commi 1 e 2, del citato decreto legislativo n. 33/2013;

NELL'OSSERVANZA delle disposizioni di cui alla Legge 6 novembre 2012, n. 190, recante «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione»



*Ministero dell'Istruzione
e del Merito*

ISTITUTO COMPRENSIVO "Rita Levi - Montalcini"
Scuola dell'Infanzia, Primaria, Secondaria di 1° grado.
Codice Fiscale: **93015970580** ~ Codice Meccanografico: **RMIC8B300L**
Via V. Alfieri s.n.c. - 00039 ZAGAROLO (RM) - Tel +39 06 95430821
rmic8b300l@istruzione.it – rmic8b300l@pec.istruzione.it - www.icritalevi-montalcini.edu.it



EMANA

Art. 1 - Oggetto

È indetta una procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curricula, per l'individuazione di un "Supporto Tecnico Specialistico a supporto del RUP" in riferimento al progetto Codice M4C1I3.1-2023-11143-P-39511 - Titolo InnoVAmenti - CUP C44D23002700006

Art. 2 – Competenze richieste

Esperienza nel campo delle procedure delle pubbliche amministrazioni e con le piattaforme istituzionali di riferimento MePA, SIF, SiDi, ANAC, Futura ecc. Conoscenze giuridiche e tecniche per la gestione del compito con consapevolezza e responsabilità, esperienze pregresse con altre procedure di finanziamento pubblico (PON-FESR oPNRR). Esperienza lavorativa pregressa in mansioni di ufficio (D.S.G.A.)

L'esperienza pregressa con procedure di finanziamento pubbliche (PON-FESR e PNRR) e con le piattaforme di riferimento è un requisito indispensabile per l'assunzione dell'incarico.

Art. 3 - Compiti del Responsabile

- Collaborazione con il D.S., IL dsga e tutto il personale coinvolto nella realizzazione del progetto al fine di favorirne l'attuazione nel miglior modo.
- Acquisire e Gestire in fascicoli tutti i documenti di spesa, non di spesa, le foto ed ogni altro documento inerente al progetto.
- Verificare che il piano sia coerente con i massimali del finanziamento.
- Accettare ed associare eventuali fatture elettroniche inerenti al progetto.
- Verificare i Timesheets dei vari incaricati del progetto.
- Predisposizione tutti i Mandati di pagamento inerenti al progetto.
- Acquisire le quietanze inerenti al progetto.
- Assicursi della verifica e dell'invio di Cert e Rend.
- Collaborare con il D.S. e il DSGA alla selezione degli Operatori aggiudicatari delle gare.
- Monitorare le azioni al fine di una buona riuscita dell'intervento.

Art. 4 - Compenso

Si precisa che il compenso orario per il personale interno è stabilito come da CCNL in euro 27,00 lordo stato per D.S. euro 36,50 lordo stato, D.S.G.A., euro 21,16 lordo stato per A.T.A. ed euro 25,54 lordo stato per docenti. L'incarico previsto in questo avviso è corrisposto un compenso pari al numero di ore effettivamente svolto e rendicontato, non oltre il tetto massimo ammissibile di N. 120 ore, retribuite secondo le indicazioni del CCNL sopra riportate. I suddetti importi sono onnicomprensivi di ogni contributo/ritenuta a carico del percettore o dell'Amministrazione. È escluso che, nel corso dell'esecuzione del contratto, possa realizzarsi un aumento delle prestazioni e conseguente aumento del compenso previsto. Si precisa che la liquidazione del compenso previsto e per le ore debitamente documentate, avverrà alla conclusione delle attività a compiti previsti espletati. L'attività svolta sarà soggetta al regime fiscale e previdenziale previsto dalla vigente normativa.



*Ministero dell'Istruzione
e del Merito*

ISTITUTO COMPRENSIVO "Rita Levi - Montalcini"
Scuola dell'Infanzia, Primaria, Secondaria di 1° grado.
Codice Fiscale: **93015970580** ~ Codice Meccanografico: **RMIC8B300L**
Via V. Alfieri s.n.c. - 00039 ZAGAROLO (RM) - Tel +39 06 95430821
rmic8b300l@istruzione.it – rmic8b300l@pec.istruzione.it - www.icritalevi-montalcini.edu.it



Art. 5 – Espletamento dell'incarico

L'incarico dovrà essere espletato a partire dalla data di affidamento dell'incarico fino a conclusione di tutte le attività previste, salvo casi di impossibilità per forza maggiore. Nel caso l'incaricato nel corso del mandato sia trasferito su altro Istituto ovvero appartenga ad altra amministrazione, continuerà a espletare il ruolo nella forma della "Collaborazione plurima". Nel caso in cui l'incarico dovesse cessare prima della sua conclusione per dimissioni volontarie o altre cause, saranno liquidate soltanto le ore effettivamente documentate fino al momento della cessazione.

Art. 6 - Presentazione delle domande

Le candidature vanno indirizzate all'attenzione della Dirigente Scolastica dell'Istituto Comprensivo Statale Rita Levi-Montalcini e consegnata esclusivamente nelle forme previste di seguito riportate:

- attraverso PEC all'indirizzo RMIC8B300L@pec.istruzione.it
- attraverso Raccomandata A/R a D.S. Istituto Comprensivo Rita Levi-Montalcini, Via Vittorio Alfieri snc, Zagarolo (RM)
- Attraverso consegna in busta chiusa presso gli uffici di segreteria negli orari di apertura.

La candidatura dovrà essere inoltrata nei tempi previsti, ossia entro le ore 23:59 del 29/11/2024.

Art. 7 – Documenti richiesti per la candidatura

Nell'istanza di candidatura saranno richiesti i seguenti documenti:

1. Copia fronte e retro di un documento di riconoscimento valido
2. Curriculum vitae in formato europeo (EIPASS) con firma olografa in calce
3. Allegato A: Istanza di Candidatura (compilato e firmato in ogni parte).
4. Allegato B: Tabella dei Titoli e delle Competenze dichiarate
5. Allegato C: Consensi Privacy e dichiarazione di certificazione veritiere
6. Tutta la documentazione eventualmente richiesta dall'amministrazione e/o dal D.S. in fase di conferimento dell'incarico

Art. 8 - Partecipazione

Il presente avviso è rivolto a:

1. personale di ruolo dell'Istituto Comprensivo Rita Levi-Montalcini
2. Personale di altre istituzioni scolastiche
3. Personale esterno

Art. 9 - Cause di esclusione

Saranno cause tassative di esclusione:

1. Candidature pervenute oltre il termine o con mezzi diversi da quelli previsti nel presente bando all'art. 6
2. Curriculum Vitae non in formato europeo e mancanti di informazioni
3. Documenti richiesti non debitamente firmati o mancanti o non compilati
4. Documento di identità scaduto o illeggibile
5. Dichiarazioni non veritiere, sottoposte ad accertamenti anche successivi
6. Rifiuto di presentazione della documentazione attestante i titoli e le competenze dichiarate su richiesta del D.S. e/o dell'amministrazione



*Ministero dell'Istruzione
e del Merito*

ISTITUTO COMPRENSIVO "Rita Levi - Montalcini"
Scuola dell'Infanzia, Primaria, Secondaria di 1° grado.
Codice Fiscale: **93015970580** ~ Codice Meccanografico: **RMIC8B300L**
Via V. Alfieri s.n.c. - 00039 ZAGAROLO (RM) - Tel +39 06 95430821
mic8b300l@istruzione.it - mic8b300l@pec.istruzione.it - www.icritalevi-montalcini.edu.it



7. Sussistenza di motivi di incompatibilità ed inconferibilità dell'incarico o conflitti di interessi per legami diretti ad Operatori Economici aggiudicatari.

Art. 10 – Cause di incompatibilità

Sono motivi di inconferibilità dell'incarico:

1. Procedimenti penali pendenti e/o condanne penali
2. Destituzione da pubblico impiego
3. Incarichi o Cariche politiche o in enti di indirizzo politico
4. Collegamenti a qualche ditta assegnataria di gare (conflitto di interesse).

A tale riguardo in sede di conferimento dell'incarico l'aggiudicatario sarà tenuto a presentare una dichiarazione di insussistenza di motivi di inconferibilità dell'incarico e di assenza di collegamenti diretti agli Operatori Economici coinvolti nelle procedure di acquisto.

Art. 11 – Selezione

A ciascuna candidatura il Dirigente Scolastico attribuirà un punteggio, in riferimento ai titoli ed alle competenze elencati nel successivo articolo 12, e sulla base di tali punteggi, anche in presenza di una sola candidatura, sarà effettuata la selezione dell'aggiudicatario dell'incarico.

La precedenza a prescindere dal punteggio, dai titoli e dalle competenze, fermo restando il requisito indispensabile previsto dall'art. 2, sarà data al personale interno dell'istituto e solo successivamente a personale di altre istituzioni scolastiche o esterni.

La D.S. si riserva comunque il diritto di richiedere ai candidati un eventuale colloquio informativo-motivazionale e di accertare i titoli e le competenze dichiarati durante la procedura di inoltro dell'istanza.

Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità, trasparenza, rotazione e pari opportunità. Il Dirigente scolastico si riserva anche la facoltà di dividere o meno l'incarico tra più soggetti, secondo le candidature pervenute e le competenze verificate

Art. 12 – Criteri di attribuzione del punteggio

L'attribuzione del punteggio alle candidature, a cura e della Commissione appositamente nominata, terrà conto dei seguenti criteri:



Ministero dell'Istruzione
e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO "Rita Levi - Montalcini"
Scuola dell'Infanzia, Primaria, Secondaria di 1° grado.
Codice Fiscale: **93015970580** ~ Codice Meccanografico: **RMIC8B300L**
Via V. Alfieri s.n.c. - 00039 ZAGAROLO (RM) - Tel +39 06 95430821
mic8b300l@istruzione.it – mic8b300l@pec.istruzione.it - www.icritalevi-montalcini.edu.it



Descrizione	p.ti
<p>A) Laurea Magistrale in discipline economico-amministrative: LM56 Scienze dell'economia, LM63 Scienze delle pubbliche amministrazioni, LM78 Scienze economico-aziendali, vecchia 64S Economia e commercio</p> <p>Punteggio in base al voto: da 108 a 110 25 punti da 104 a 107 22 punti da 100 a 103 20 punti da 90 a 99 18 punti da 80 a 89 16 punti da 70 a 79 14 punti da 66 a 69 12 punti</p>	25
<p>B) In assenza del punto A – Diploma di Laurea triennale in discipline economico-amministrative: L18 Scienze dell'Economia e della Gestione Aziendale, L33 Scienze economiche, tutte quelle del punto A dopo il terzo anno</p> <p>Punteggio in base al voto: da 108 a 110 10 punti da 104 a 107 9 punti da 100 a 103 8 punti da 90 a 99 7 punti da 80 a 89 6 punti da 70 a 79 5 punti da 66 a 69 4 punti</p>	10
<p>C) In assenza del punto A e B – Conseguimento parziale del Diploma di Laurea triennale tra quelle previste nel punto B: Conseguiti già da 20 a 60 cfu Conseguiti già da 61 a 110 cfu Conseguiti già da 111 a 179 cfu</p>	6
<p>D) In assenza del punto A e B – Conseguimento di qualsiasi altro titolo universitario: Laurea Magistrale quinquennale Diploma di Laurea triennale</p>	3 1
<p>E) Diploma post universitario (Master): - di II° livello in scienze economiche o giuridiche - di I° livello in scienze economiche o giuridiche</p>	4 2



Ministero dell'Istruzione
e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO "Rita Levi - Montalcini"
Scuola dell'Infanzia, Primaria, Secondaria di 1° grado.
Codice Fiscale: **93015970580** ~ Codice Meccanografico: **RMIC8B300L**
Via V. Alfieri s.n.c. - 00039 ZAGAROLO (RM) - Tel +39 06 95430821
rmic8b300l@istruzione.it – rmic8b300l@pec.istruzione.it - www.icritalevi-montalcini.edu.it



F) Diploma di scuola secondaria di II grado in istituti tecnici o licei ad indirizzo economico-amministrativo in assenza di titoli superiori	4
G) Certificazione AICA nuova ICDL Full Standard	2
H) Esperienza documentabile in altri progetti didattici (PON-FESR) Valutazione: 2 punti per ogni progetto fino ad un max di 4 progetti valutabili	8
I) Esperienza lavorativa come DSGA Punteggio in base anzianità: fino a 5 anni 2 punti da 6 a 10 anni 3 punti da 11 a 15 anni 4 punti da 16 a 20 anni 5 punti oltre 20 anni 6 punti	6
L) Esperienza pregressa con le applicazioni ministeriali ed istituzionali (SiDi, MePA, GPU, Futura, SIF, ANAC, AE ecc.)	6

Art. 15 - Tutela della privacy

Con l'istanza l'interessato dovrà, ai sensi e per gli effetti del Reg. Europeo 679/2016, esprimere il consenso al trattamento dei propri dati personali e alla loro comunicazione agli organi di competenza nei limiti e per le finalità e la durata necessaria per gli adempimenti connessi al rapporto di lavoro di cui al presente avviso, attraverso la compilazione dell'allegato C. I dati personali saranno trattati e raccolti, nel rispetto del Reg. Europeo 679/2016, ai fini della profilazione, della ricezione e gestione delle candidature ed eventualmente per l'affido dell'incarico.

Art. 16 - Pubblicizzazione e diffusione

Al presente avviso è data diffusione mediante pubblicazione sul Sito web di questa Istituzione Scolastica www.icritalevi-montalcini.edu.it, e mediante comunicazione a tutto il personale attraverso il Registro Elettronico.

Art. 17 - Disposizioni finali

Le disposizioni contenute nel presente avviso hanno, a tutti gli effetti, norma regolamentare e contrattuale. Per quanto non previsto si fa espresso riferimento alla vigente normativa nazionale e comunitaria.

Art. 18 - Responsabile del Procedimento

Ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. 50/2016 (art. 9 e 10 del D.P.R. n.207/10), è responsabile del procedimento il Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo Statale Rita Levi-Montalcini Ornella Fiorillo.

La Dirigente Scolastica
Dr.ssa Ornella Fiorillo
(firmato ai sensi del CAD)